



آیین نامه برگزاری امتحانات پایان ترم دانشکده هدی

در راستای حسن اجرای امتحانات و اطمینان از صحت برگزاری ، آیین نامه امتحانات در تاریخ ۱۳۹۷/۰۳/۱۳ در شورای آموزشی دانشکده به شرح ذیل مصوب گردید:

- ۱- امتحانات پایان نیمسال طبق برنامه اعلام شده انجام خواهد شد و غیر قابل تغییر است.
- ۲- در صورتی که دانشجوئی به هر دلیلی نتواند در امتحان حضور یابد باید بلافاصله در تاریخ برگزاری امتحان و یا ۲۴ ساعت قبل از برگزاری امتحان با ارائه مستندات در خواست خود را جهت حذف اضطراری به امور امتحانات تحویل دهد، بدیهی است به درخواست های بعد از آن ترتیب اثر داده نخواهد شد و نمره صفر برای آن درس لحاظ خواهد شد.
- ۳- همراه داشتن کارت ورود به جلسه امتحان در همه جلسات امتحان الزامی است.
- ۴. درب سالن امتحان ۱۵ دقیقه قبل از شروع امتحان باز شده و دانشجو موظف است قبل از ورود به سالن برای اطلاع از شماره صندلی خود به تابلو اعلانات مراجعه کند.
- ۵. دانشجو موظف است بلافاصله بعد از ورود به سالن در جای خود مستقر و از تردد، صحبت و مباحثه در سالن امتحان خود داری نماید.

• ۶. با توجه به شماره گذاری سندلی ها از جابجایی آنها اکیدا خود داری شود. (جابجایی سندلی ها تخلف محسوب می گردد)

• ۷. به منظور وحدت رویه در زمان ورود دانشجویان در جلسه امتحانی مقرر گردید حضور و غیاب دانشجویان ، ده دقیقه بعد از زمان رسمی امتحان آغاز نمایند. چنانچه دانشجویی با ۱۰ دقیقه تأخیر بعد از شروع امتحان مراجعه نماید و دانشجویی از سر جلسه امتحان خارج نگردیده باشد، به تشخیص معاونت آموزش حق ورود به جلسه امتحان را دارد ولی از ورود دانشجویانی که بعد از دقیقه دهم مراجعه می نمایند اکیداً جلوگیری و غیبت منظور می گردد. لذا ضروری است دانشجویان ۳۰ دقیقه قبل از شروع امتحان در محل برگزاری جلسه حاضر باشند.

• ۸. در صورتی که دانشجویی برای مرتبه دوم با تاخیر (بعد از بسته شدن درب سالن) وارد جلسه امتحان شود، نیم نمره از نمره آن امتحان کسر خواهد شد.

۹. غیبت دانشجو در جلسه امتحانی برابر با نمره صفر خواهد بود و در معدل تأثیر گذار، لذا پس از ورود به جلسه امتحان و پس از توزیع سوالات امتحانی، حق خروج از جلسه قبل از امضاء صورتجلسه و تحویل برگه نخواهد داشت.

۱۰. با هرگونه تخلف و تقلب در امتحانات به شدت برخورد خواهد شد. برخی از مصادیق تقلب و تخلف به شرح زیر می باشد:

- * استفاده از هر گونه نوشته ، یادداشت، جزوه و کتاب به صورت غیر مجاز.
- * وجود هر گونه اطلاعات روی دست، پا، میز، لباس و ...
- * رد و بدل کردن هر نوع وسیله، برگه یا صحبت با سایر دانشجویان.
- * برهم زدن نظم جلسه امتحان و هر گونه مشاجره با مراقبین.
- * رد و بدل کردن هر گونه وسیله نظیر ماشین حساب، خودکار، خط کش و
- * پرسیدن سوالات مکرر و غیر مرتبط از مراقبین.
- * همراه داشتن هر گونه وسیله الکترونیکی از جمله: موبایل (ولو اینکه استفاده نشود)، ریکوردر، هندزفری و ...
- * خروج و بازگشت غیر مجاز به جلسه امتحان.
- * همراه داشتن کیف، کلاسور یا ساک دستی برای خانم ها.
- * فرستادن شخص دیگر به جای خود.
- * نگاه کردن به ورقه امتحانی دانشجوی مجاور یا نشان دادن ورقه به سایر دانشجویان.

۱۱. مجازات ناشی از تقلب در جلسات امتحان توسط کمیته انضباطی دانشکده تعیین می گردد و می تواند شامل موارد زیر باشد:

-درج نمره ۰/۲۵ و ثبت موضوع در پرونده آموزشی.

-محرومیت به مدت یک یا چند نیم سال تحصیلی یا اخراج از دانشکده.

نکته مهم: در خصوص نحوه برخورد با موضوع تقلب هیچ تفاوتی میان دروس عمومی، پایه و اختصاصی وجود ندارد.

۱۲. دانشجو موظف است با پوشش رسمی و طبق آئین نامه دانشکده در جلسه امتحان حضور پیدا کند.

۱۳. تاکید می گردد در صورت تخلف از هر یک از بندهای فوق ، مطابق قانون مصوب با دانشجو برخورد خواهد شد.